



ประกาศกองบรรณสารและห้องสมุด  
สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ  
ที่ ๑๐/๒๕๖๒

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง พนักงานบันทึกข้อมูลและสแกนเอกสาร

อนุสนธิประกาศกองบรรณสารและห้องสมุด ที่ ๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานบันทึกข้อมูลและสแกนเอกสาร นั้น

บัดนี้ กองบรรณสารและห้องสมุดได้ดำเนินการสอบคัดเลือกเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานบันทึกข้อมูลและสแกนเอกสาร ดังนี้

- นายชินกร ไตจิ๋ว
- นางสาวสุจรรยา สว่างเดือน

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ โปรดยืนยันตอบรับเข้าทำงานกับกองบรรณสารและห้องสมุด ภายในวันพุธที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยตอบรับผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่ permsec๐๕@mfa.go.th หรือ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๐๓-๕๐๐๐ ต่อ ๓๑๑๐๒ - ๔ หากไม่ยืนยันตอบรับภายในวันที่กำหนดข้างต้นจะถือว่าสละสิทธิ์ และจะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับถัดไป และให้มารายงานตัวเริ่มปฏิบัติงานที่กองบรรณสารและห้องสมุด (ชั้น ๓) กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา ในวันจันทร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. พร้อมนำหลักฐานตามเอกสารแนบท้ายมาแสดงด้วย และกองบรรณสารและห้องสมุด จะขึ้นบัญชีรายชื่อสำรองไว้ ๑ ปี หรือจนกว่าจะมีการประกาศยกเลิกบัญชีดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

(นางพิชญ์นาฏ วะยาคำ)

ผู้อำนวยการกองบรรณสารและห้องสมุด

**เอกสารประกอบการทำสัญญาจ้าง (รับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๒ ชุด)**

๑. สำเนาบัตรประชาชน
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. สำเนาผลการศึกษา /หลักฐานการศึกษา
๔. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ- นามสกุล /สำเนาทะเบียนสมรส (หากมี)
๕. สำเนาเอกสารเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร เช่น สด.๘ สด.๙ (สำหรับเพศชาย)
๖. สำเนาสมุดบัญชีหน้าแรก ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น
๗. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป