

ข้อมูลเกี่ยวกับกฎเกณฑ์การเข้าเมืองของประเทศต่าง ๆ ของผู้ถือหนังสือเดินทางไทย

ประเทศ	สหรัฐอเมริกา
<p>เงื่อนไขเกี่ยวกับวีซ่า รวมถึงมาตรการอำนวยความสะดวกในกร เข้าเมืองสำหรับคนไทย (หากมี)</p>	<p>ประเภทของการตรวจลงตรา (วีซ่า) สหรัฐอเมริกา</p> <p>1. วีซ่านักการทูต/ราชการ สำหรับผู้ถือหนังสือเดินทางทูตและราชการซึ่งเดินทางไปปฏิบัติราชการ¹ ไม่จำเป็นต้องยื่นเอกสารด้วยตนเอง และสามารถดำเนินการผ่านช่อง diplomatic window (ตามขั้นตอนที่ระบุในเว็บไซต์ของสถานเอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทย https://th.usembassy.gov/th/visas-th/nonimmigrant-visas-th/diplomatic-visas-th/) ซึ่งเปิดบริการเฉพาะช่วงบ่าย (13.30 – 15.00 น.) ของวันจันทร์และวันพุธ² ยกเว้นวันหยุดประจำปีของสถานเอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกา ซึ่งสามารถตรวจสอบได้จาก https://th.usembassy.gov/holiday-calendar/</p> <p>หมายเหตุ - ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป การให้บริการผ่านช่อง diplomatic / official window ของสถานเอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทย จะปิดทำการในทุกวันพุธสุดท้ายของเดือน เพิ่มจากวันหยุดประจำปี</p> <p>A-1 วีซ่าสำหรับนักการทูตที่ไปประจำการที่สหรัฐฯ และสมาชิกในครอบครัว (immediate family members) ได้แก่ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่แต่งงาน</p> <p>A-2 วีซ่าสำหรับการเดินทางไปปฏิบัติราชการในสหรัฐฯ ระยะสั้น และสำหรับลูกจ้างของสถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุลใหญ่ (ซึ่งเป็นลูกจ้างของกระทรวงฯ) รวมทั้งผู้ติดตามของเอกอัครราชทูต/กงสุลใหญ่ ซึ่งถือเป็นลูกจ้างของสถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุลใหญ่ และมีได้จ้างด้วยตนเอง</p> <p>อย่างไรก็ดี หากสถานเอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทยพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติในการยื่นขอวีซ่าราชการหรือวีซ่านักการทูต ก็จะคืนใบสมัครให้แก่ผู้ยื่นเอกสารฯ หลังจากนั้นผู้สมัครจะต้องกรอกแบบฟอร์ม DS-160 ใหม่โดยระบุประเภทวีซ่าที่ถูกต้อง ทำนัดสัมภาษณ์วีซ่าผ่านทางเว็บไซต์หรือทางโทรศัพท์ และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมวีซ่า (อาจจะยกเว้นในบางกรณีสำหรับท่านที่ถือหนังสือเดินทางทูต) ในวันที่มาเข้ารับการสัมภาษณ์ จะต้องนำหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมวีซ่า และ</p>

¹ การเดินทางไปราชการที่สหรัฐฯ ตามนัยของสถานเอกอัครราชทูตสหรัฐฯ หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่หน่วยราชการไทยที่ถือหนังสือเดินทางทูตหรือหนังสือเดินทางราชการที่มีหนังสือนำทางการทูต (Diplomatic Note) ของกระทรวงการต่างประเทศ เดินทางเยือนสหรัฐฯ ตามคำเชิญหรือเพื่อติดต่อกับหน่วยราชการของสหรัฐฯ เท่านั้น ดังนั้น การเดินทางไปราชการของข้าราชการไทยที่เป็นการติดต่อกับหน่วยงานซึ่งไม่ได้เป็นหน่วยงานของรัฐบาลสหรัฐฯ นั้น สถานเอกอัครราชทูตสหรัฐฯ จะไม่ถือว่าเป็นการเดินทางไปราชการ แม้ว่าจะถือหนังสือเดินทางทูตหรือราชการ และมีหนังสือนำทางการทูตก็ตาม โดยผู้ยื่นขอวีซ่าดังกล่าวจะต้องดำเนินการขอวีซ่าเข้าสหรัฐฯ ตามช่องทางปกติเช่นเดียวกับบุคคลทั่วไป และต้องเสียค่าใช้จ่ายตามประเภทของวีซ่าด้วย

² เปิดทำการเวลา 13.30-15.00 น. ยื่นเอกสารวันจันทร์รับเล่มวันพุธ และหากยื่นเอกสารวันพุธรับเล่มวันจันทร์ถัดไป

หนังสือนำราชการที่ระบุวัตถุประสงค์ในการเดินทางมายื่นประกอบการพิจารณาด้วย

A-3 วีซ่าสำหรับผู้ติดตาม (domestic employee) ของนักรการทูตที่ถือ
วีซ่าประเภท A-1 โดยนักรการทูตที่ต้องการนำผู้ติดตามที่จ้างส่วนตัวไปด้วย จะต้องแจ้งสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน เพื่อแจ้งไปยังกรมพิธีการทูตของกระทรวงการต่างประเทศสหรัฐฯ ก่อน เพื่อให้มีการลงทะเบียนในฐานะข้อมูล TOMIS ของกระทรวงการต่างประเทศสหรัฐฯ ก่อน จึงจะสามารถไปขอวีซ่าที่สถานเอกอัครราชทูตสหรัฐฯ ประจำประเทศไทยได้ (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการลงทะเบียนบนระบบ TOMIS ได้ที่ DomesticWorkers@state.gov) โดยผู้ติดตามจะต้องเดินทางไปฝายวีซ่าด้วยตนเองเพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือ และต้องแสดงสัญญาจ้างตามกฎหมายสหรัฐฯ ด้วย (สำหรับผู้ติดตามของเอกอัครราชทูต/กงสุลใหญ่ ซึ่งถือเป็นลูกจ้างของสถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุลใหญ่นั้น จะได้รับวีซ่าประเภท A-2)

เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2560 กระทรวงการต่างประเทศสหรัฐฯ ได้มีหนังสือแจ้งเตือนการปรับค่าแรงขั้นต่ำของรัฐบาลกลางสหรัฐฯ สำหรับผู้ช่วยงานในบ้านของนักรการทูต ที่ถือวีซ่าประเภท A-3 สรุปได้ดังนี้

1. นักรการทูตที่ประจำการในสหรัฐฯ จะต้องจ่ายค่าจ้างผู้ช่วยงานในบ้าน ที่ถือวีซ่าประเภท A-3 ตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของรัฐบาลกลาง (Federal Law) รัฐบาลของแต่ละรัฐ (State Law) และกฎหมายของแต่ละพื้นที่ (Local Law) กำหนด โดยให้ถืออัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่สุดที่สุดของกฎหมายที่อ้างถึงทั้งหมด
2. การปรับค่าแรงขั้นต่ำได้เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2560 อัตราค่าจ้างขั้นต่ำในกรุงวอชิงตัน คือ 12.50 ดอลลาร์สหรัฐฯ / ชั่วโมง
3. การจ่ายค่าจ้างจะต้องทำในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยการโอนเข้าบัญชีโดยตรงหรือจ่ายเช็คให้กับลูกจ้าง
4. [การปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำนี้ นายจ้างและลูกจ้างอาจลงนามแบบย่อในสัญญาได้และไม่จำเป็นต้องส่งสัญญาให้กระทรวงการต่างประเทศสหรัฐฯ แต่อาจถูกเรียกตรวจสอบได้ในอนาคต](#)
- 5.4.

G-1 วีซ่าสำหรับนักรการทูตที่ไปประจำการที่คณะผู้แทนฯ ประจำองค์กรระหว่างประเทศ และสมาชิกในครอบครัว (immediate family members) ได้แก่ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่แต่งงาน และสำหรับลูกจ้างของคณะทูตผู้แทนถาวร (ซึ่งเป็นลูกจ้างของกระทรวงฯ)

G-2 วีซ่าสำหรับการเดินทางไปประชุมในองค์กรระหว่างประเทศที่ตั้งอยู่ในสหรัฐฯ

G-5 วีซ่าสำหรับผู้ติดตาม (domestic employee) ของนักรการทูตที่ถือวีซ่า
ประเภท G-1 โดยนักรการทูตที่ต้องการนำผู้ติดตามไปด้วย จะต้องแจ้งสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน เพื่อแจ้งไปยัง Protocol Office ของ กต.สหรัฐฯ ก่อน จึงจะสามารถไป

ขอวีซ่าที่สถานเอกอัครราชทูตสหรัฐฯ ได้ โดยผู้ติดตามจะต้องเดินทางไปฝายวีซ่าด้วยตนเองเพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือ และต้องแสดงสัญญาจ้างด้วย ตัวอย่างร่างสัญญาจ้างที่ถูกต้องตามกฎหมายสหรัฐฯ **ดั่งแนบ** (สำหรับผู้ติดตามของเอกอัครราชทูตผู้แทนถาวร ซึ่งถือเป็นลูกจ้างของเอกอัครราชทูตผู้แทนถาวรนั้น จะได้รับวีซ่าประเภท G-1 เช่นเดียวกับลูกจ้าง คผถ.)

2. วีซ่าท่องเที่ยว/ เยี่ยมเยียน (B1/B2) สำหรับการท่องเที่ยว/การเยือนส่วนตัว (และการเดินทางไปราชการบางประเภทของหน่วยราชการไทยที่ฝายสหรัฐฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่เข้าข่ายตามนัยของฝายสหรัฐฯ เรื่องการเดินทางไปราชการ ซึ่งจะได้วีซ่าประเภท A-2) โดยทั่วไปการเดินทางเข้าสหรัฐฯ แต่ครั้งจะสามารถพำนักได้นานที่สุด 6 เดือน (ขึ้นอยู่กับการอนุญาตของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง เมื่อเดินทางเข้าเมืองด้วย) ทั้งนี้ การขอวีซ่าประเภทนี้ ผู้ขอจะถูกเก็บ biometric-data กล่าวคือ จะมีการพิมพ์ลายนิ้วมือผู้ขอวีซ่าทั้ง 10 นิ้ว ด้วย ผู้สมัครจึงต้องดำเนินการเอง โดยสามารถเข้าไปดูรายละเอียดเรื่อง (1) การกรอกแบบฟอร์ม DS 160 (2) การชำระค่าธรรมเนียมและ (3) การจองวันนัดสัมภาษณ์การขอเปลี่ยนแปลงวันนัดสัมภาษณ์ได้ที่ <https://th.usembassy.gov/visas/nonimmigrant-visas/application-procedures/>

3. วีซ่า transit (C) การเดินทางผ่านสหรัฐฯ ต้องใช้วีซ่าในทุกกรณี

C1 วีซ่า transit สำหรับผู้เดินทางท่องเที่ยว/การเยือนส่วนตัวในต่างประเทศ และต้องเดินทางผ่านสหรัฐฯ แต่โดยทั่วไป สถานเอกอัครราชทูตสหรัฐฯ ไม่นิยมออกวีซ่าประเภท C1 ซึ่งอนุญาตให้เข้าสหรัฐฯ ได้เพียง 15 วัน โดยนิยมออกประเภท B1/B2 ให้แก่ผู้ขอแทน เพื่อจะได้สามารถใช้ในโอกาสอื่นได้ด้วย

C3 วีซ่า transit สำหรับผู้เดินทางไปราชการในต่างประเทศ และต้องเดินทางผ่านสหรัฐฯ โดยในบางกรณี สถานเอกอัครราชทูตสหรัฐฯ อาจพิจารณาออกวีซ่าประเภท A-2 ซึ่งจะสามารถใช้ในการเดินทางไปปฏิบัติราชการในสหรัฐฯ ในโอกาสต่อไป ทั้งนี้ โดยทั่วไป วีซ่า C3 มีอายุ 5 ปี แต่เจ้าหน้าที่สหรัฐฯ อาจพิจารณาให้ระยะเวลา น้อยกว่านั้นได้

4. วีซ่านักเรียน/แลกเปลี่ยน

F-1 (students) สำหรับนักเรียนทุนส่วนตัว โดยผู้ขอต้องมีเอกสาร I-20 จากสถาบันการศึกษาประกอบการขอวีซ่า

J-1 (exchange visitors) สำหรับนักเรียนทุนรัฐบาล และผู้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนต่างๆ โดยผู้ขอต้องมีเอกสาร DS-2019 จากสถาบันการศึกษาประกอบการขอวีซ่า ทั้งนี้ ผู้ขอวีซ่านักเรียน/แลกเปลี่ยน (F1/J1) ต้องเสียค่าธรรมเนียม Student and Exchange Visitor Program (SEVIS) ซึ่งเรียกเก็บโดยกระทรวงความมั่นคงแห่งมาตุภูมิ โดย SEVIS เป็นระบบเพื่อติดตามข้อมูลการเข้า-ออกสหรัฐฯ ของผู้ถือวีซ่าประเภทนี้

<p>สถานที่ในการติดต่อ ขอวีซ่า</p>	<p>แผนกกงสุล สถานทูตสหรัฐอเมริกา กรุงเทพมหานคร เลขที่ 95 ถนนวิทญู กรุงเทพฯ 10330 ประเทศไทย</p> <p>ศูนย์ข้อมูลวีซ่า เวลาทำการ: วันจันทร์ถึงศุกร์ 08:00 – 20:00 น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทรศัพท์: 02-105-4110 (ในประเทศไทย) (703)-665-7349 (โทรจากสหรัฐอเมริกา) อีเมล: support-thailand@ustraveldocs.com</p> <p>ระเบียบการเข้าติดต่อแผนกวีซ่า และข้อควรปฏิบัติสำหรับวันนัดสัมภาษณ์</p> <ul style="list-style-type: none">• กรุณากรอกแบบฟอร์ม เอกสารต่างๆให้เรียบร้อยและพร้อมยื่นให้กับเจ้าหน้าที่สถานเอกอัครราชทูต• นำหนังสือเดินทาง หนังสือยืนยันแบบฟอร์ม DS-160 ใบเสร็จชำระค่าธรรมเนียมสมัครวีซ่า และรูปถ่ายจำนวน 1 ใบซึ่งถ่ายไม่เกิน 6 เดือน <p>ท่านสามารถนำโทรศัพท์มือถือมาได้ 1 เครื่อง สถานเอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทยไม่อนุญาตให้นำคอมพิวเตอร์กระเป๋าหิ้ว หรืออุปกรณ์ถ่ายภาพใดๆเข้ามาในสถานทูตฯ กรุณาหยิบโทรศัพท์มือถือและปิดเครื่องก่อนเข้าตัวอาคารเพื่อฝากไว้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย</p> <p>กฎระเบียบด้านการรักษาความปลอดภัย</p> <p>ผู้ติดต่อสถานเอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทยทุกท่านต้องได้รับการตรวจรักษาความปลอดภัยตามขั้นตอนรักษาความปลอดภัยของสถานเอกอัครราชทูตฯ ท่านสามารถฝากโทรศัพท์มือถือ 1 เครื่อง ไว้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่หน้าประตู แต่สถานเอกอัครราชทูตฯ และพนักงานรักษาความปลอดภัยจะไม่รับผิดชอบหากเกิดการสูญหายหรือความเสียหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในขณะที่ฝากไว้กับพนักงานรักษาความปลอดภัย ท่านไม่สามารถเข้าไปในสถานเอกอัครราชทูตฯ ตามที่นัดหมายไว้ หากนำสิ่งของดังต่อไปนี้มาด้วย</p> <ul style="list-style-type: none">• อุปกรณ์บรรจุแบตเตอรี่หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ เช่น แท็บเล็ต คอมพิวเตอร์ ไดอารี่แบบดิจิทัล วิทยุติดตัว กล้องถ่ายรูป ตลับเทป แถบบันทึกวีดิทัศน์ ซีดีรอม เครื่องเล่นเอ็มพีสาม แผ่นดิสก์ คอมพิวเตอร์กระเป๋าหิ้ว หรือเครื่องเล่นเพลงขนาดพกพา• กระเป๋าสะพายหรือกระเป๋าถือสตรีขนาดใหญ่• กระเป๋าถือและกระเป๋าเดินทางขนาดใหญ่ กระเป๋าสัมภาระขนาดใหญ่ กระเป๋าใส่เอกสารหรือกระเป๋าใส่เสื้อผ้า ผู้สมัครขอวีซ่าสามารถนำเอกสารที่ใช้ในการขอวีซ่าใส่ถุงหรือกระเป๋าใส่เท่านั้น
----------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none">• อาหาร (มีร้านอาหารและของว่างจำหน่ายภายในสถานเอกอัครราชทูตฯ)• ชองหรือพัสดุที่ปิดผนึก• บุหรี่ ซิการ์ กล่องไม้ขีด ไฟแช็ค• วัตถุมีคมทุกชนิด เช่น กรรไกร มีดพก หรือตะไบ• อาวุธหรือวัตถุใดๆที่มีสารประกอบระเบิด <p>รายการสิ่งของที่ไม่ให้นำเข้ามาภายในสถานเอกอัครราชทูตฯไม่ได้จำกัดอยู่เพียงแค่ว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเท่านั้น สิ่งของประเภทอื่นอาจไม่ได้รับอนุญาตให้นำเข้ามาภายในสถานเอกอัครราชทูตฯด้วยเช่นกัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของพนักงานรักษาความปลอดภัย นอกจากนี้โทรศัพท์มือถือ 1 เครื่อง สถานเอกอัครราชทูตฯ ไม่รับฝากสิ่งของต้องห้ามที่กล่าวมาข้างต้น ท่านต้องฝากเก็บสิ่งของดังกล่าวไว้ที่อื่นก่อนมาติดต่อสถานเอกอัครราชทูตฯ</p> <p>สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ https://th.usembassy.gov/th/visas-th/nonimmigrant-visas-th/diplomatic-visas-th/</p>
ข้อควรปฏิบัติก่อนการเดินทาง (หากมี)	
ข้อมูล/ข้อพึงระวังที่ควรทราบในการเดินทาง (หากมี)	
หมายเลขโทรศัพท์ ของสถานทูตไทย หรือหมายเลขโทรสาร	สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน Tel. +1 202 944-3600 Fax. +1 202 944-3611 สถานกงสุลใหญ่ ณ นครลอสแอนเจลิส Tel. +1 323 962-9574 Fax. +1 323 962-2128 สถานกงสุลใหญ่ ณ นครชิคาโก Tel. +1 312 664-3129, +1 312 664-3110, +1 312 664-3124 Fax. +1 312 664-3230 สถานกงสุลใหญ่ ณ นครนิวยอร์ก Tel. +1 212 754-1770, +1 212 754-2536 to 8, +1 212 754-1896 Fax. +1 212 754-1907
หมายเหตุ/ข้อมูลอื่นๆ	